



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UD3-UD4-UD5 Y EAS

P2X.MT1.PP 15/05/2018

Versión 1 Página 1 de 8

Clasificación de la Información: Pública

I. DATOS GENERALES

Fecha de verificación: 07/04/2018 Hora de inicio: 08:30 AM ☐ PM ☒
Regional: Cundinamarca Centro Zonal: Girardot

Nombre profesional encargado de la verificación: David Esteban RIVERA SILVA No. identificación: 7110559202
Nombre profesional encargado de la verificación: No. identificación: Cargos: Director de Salud PAF Técnico

Tipo de Instrumento: EAS ☐ UDS ☒ Especial ☐

II. DATOS GENERALES DEL CONTRATO, LOS USUARIOS Y EAS

Modalidad: Institucional ☐ Familiar y Comunitaria ☒ Propia e intercultural ☐

Servicios:
Centro de Desarrollo Infantil ☐ HCB FAMI ☐ Jardines Interculturales de Educación Inicial ☐
Centro de Educación Inicial ☐ HCB FAMI BIENVENIR ☐ Educación Inicial Campesina ☐
Hogar Infantil ☐ Educación Inicial en el Hogar ☒ Educación Inicial Propia e intercultural ☐
Desarrollo Infantil en Registros de Recreación ☐ HCB ☐ Proyectos Propios y autónomos de Educación Inicial ☐ Cuál:

Nombre Entidad Administradora del Servicio: Concepción Municipal Pro. La Unión Total PAF REP. COL. No. Usuarios contratados: 800

No. de contrato: 25000130026 No. de contrato: 800

Nombre Unidad de Servicio: COPIATO Dirección: Salvo Comunal los Panchos Barrio la Paila

Código CUENTAME: 250150051296 Municipio: Tolaima

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Los datos proporcionados serán sometidos a la revisión y validación de los datos personales del MDT y la Ley 1441 de 2010



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UA-UCA Y EAS

P25.MT1.PP	18/08/2025
Versión 1	Página 2 de 8
Clasificación de la Información: Pública	

III. COBERTURA Y ASISTENCIA EN LA UDS/UA/UCA (no diligenciar en verificación a EAS)

Registre el total de usuarios asignados a la UDS/UA/UCA

15

Registre el número total de usuarios presentes en la UDS/UA/UCA al momento de la verificación. (debe realizar el conteo de asistencia de los usuarios en cada espacio pedagógico)

09

¿Los usuarios registrados en el RAM corresponden a los usuarios presentes en la UDS/UA/UCA al momento de la verificación?

☒ CUMPLE ☐ NO CUMPLE

¿El número de usuarios registrados en el CUENTAME corresponden a los asignados la UDS/UA/UCA?

☒ CUMPLE ☐ NO CUMPLE

IV. SITUACIÓN IDENTIFICADA

Instrucción: Describa en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de aportes y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL COMPONENTE DE ATENCIÓN	ESTÁNCIA O LÍNEA DE ACCIÓN	VERIFICADOR	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA
A.6P	3, 43	35	Durante la visita de verificación se evidencia que la UDS no cuenta con las novedades actualizadas, evidenciándose que no se encuentra soporte de la actualización de las valoraciones integrales.
	8	49	Durante la revisión documental se evidenció que la siguiente participante presenta desactualizado el documento S6SSS-ADRES -I.C.P.B R.C. 1094917827
	10	50	Durante la verificación documental se evidenció que la siguiente participante presenta desactualizado el esquema de vacunación -A.S.P.C con R.C. 1075631426



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-AJA-JACA Y EAS

F25.MT1.PP 15/05/2015
Versión 1 Página 4 de 8
Clasificación de la información: Pública

IV. SITUACIÓN IDENTIFICADA

Instrucción: Describe en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de aportes y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL COMPONENTE DE ATENCIÓN	ESTÁNDAR O LINEAS DE ACCIÓN	VERIFICADOR	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-JA-UCA Y EAS

P28.MT1.PP

18/08/2018

Versión 1

Página 5 de 6

Clasificación de la Información: Pública

V. OBSERVACIONES GENERALES DE LA VERIFICACIÓN

Instrucción: Describa diferentes situaciones identificadas durante el desarrollo de la verificación, en las cuales intervienen agentes/sectores externos necesarios para garantizar la atención a los usuarios en condiciones de calidad y el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la EAS, así como situaciones adicionales que el profesional que realiza la verificación considere. Nota: Detalle el agente/actor involucrado en la situación.

VI. OBSERVACIONES DE QUIEN RECIBE LA VERIFICACIÓN

Instrucción: En caso que la EAS no esté de acuerdo con alguna situación descrita en el acta, por favor indique las razones que motivan su desacuerdo, especificando la obligación contractual, componente de calidad, número de verificador.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Quisqueya, 18 de agosto de 2018. Se cancela el uso de este documento por haberse cumplido con el objetivo de la verificación.



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UIA-UCA Y EAS

F25.MT1.PP	15/06/2025
Versión 1	Página 0 de 0
Clasificación de la información: Público	

VL CIERRE DE LA VERIFICACIÓN - FIRMAS

NOMBRE DE LOS PARTICIPANTES	NÚMERO DE CÉDULA	CARGO	FIRMA
David Esteban MORA SILVA	11110354802	Psico. serv. Prof. técnica	[Firma]
Hynem Nayla Sando	1095624268	Aguia Educativo	[Firma]
Edna Viviana Henao Solague	1094990203	Profesional psicosocial.	[Firma]
María Feliza Gutierrez Murillo	326022201	Auxiliar pedagógica	[Firma]

Hora de Finalización: 05:30 AM ☐ PM ☒

Nota 1: La verificación de las obligaciones incluidas en este acta, no exime a la Entidad Administradora del Servicio -EAS- del cumplimiento total de las obligaciones contenidas en el contrato para la Atención a la Primera Infancia, suscrito con el ICSP.
Nota 2: El formato de verificación, debe contar con las firmas originales de todos los participantes (No digitales).
Nota 3: Al finalizar la verificación se debe garantizar que la UDS/UA/UCA o EAS cuente con una copia del formato acta de verificación.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Los datos proporcionados están sujetos a cambios sin previo aviso. El formato es de uso interno.